



## **COMUNE DI VALMACCA**

Provincia di Alessandria

### **AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI SOFTWARE GESTIONALI E DI RELATIVA ASSISTENZA**

**VISTO** il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50;

**PREMESSO CHE** per i servizi e le forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50;

**RITENUTO** opportuno eseguire un’indagine di mercato, a scopo esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, buona fede, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell’ambiente e rotazione;

#### **AVVISA**

Che il Comune di Valmacca intende espletare un’indagine di mercato volta ad identificare i potenziali affidatari interessati al servizio in oggetto;

Che trattandosi di una pura indagine di mercato, il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, tale procedura in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare alcun diritto a titolo risarcitorio o di indennizzo.

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

COMUNE DI VALMACCA – Piazza Bisio 1, 15040 VALMACCA (AL);

PEC: [protocollo@pec.comune.valmacca.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.valmacca.al.it);

Responsabile del procedimento: Ivonne Bauce (tel. 0142-410154 int. 2);

email: [ragioneria@comune.valmacca.al.it](mailto:ragioneria@comune.valmacca.al.it)).

Abitanti al 31.12.2017: n. 1018

#### **OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO**

I servizi presenti sono 6. Le postazioni pc sono circa 5 oltre al Server. Il Comune attualmente si avvale dei seguenti software gestionali:

S.I.C.I. di APKappa s.r.l. per i servizi di contabilità finanziaria economico-patrimoniale, contratti/trasparenza, protocollo, albo pretorio, demografici e tributi;

Il Comune intende mantenere i seguenti software gestionali: servizio anagrafe e tributi - software S.I.C.I..

Interesse dell'Amministrazione Comunale è di avere un'offerta tecnica ed economica relativamente ai seguenti servizi:

- Fornitura software gestionali (acquisto licenza);
- Fornitura del servizio di assistenza per tre anni, inclusa la formazione e gli aggiornamenti di legge e/o migliorie, implementazioni funzionali ed evolutivi del software di gestione;
- Fornitura del servizio di teleassistenza;
- Importazione dei dati gestiti da eventuali software diversi per almeno n. 3 anni precedenti (2015, 2016,2017) oltre all'anno in corso;

I servizi interessati sono i seguenti:

- 1) Redazione in forma digitale di determinazioni e delibere;
- 2) Albo pretorio;
- 3) Trasparenza (art. 23, DLGS 33/2013; art. 1, c. 32, L 190/2012);
- 4) Protocollo informatico e PEC;
- 5) Archiviazione conservativa;
- 6) Contabilità Finanziaria ed Economico Patrimoniale D.Lgs. 118/2011 (*atti di programmazione, DUP, gestione del bilancio, Inventario, Rendiconti di gestione, Controllo di gestione, adempimenti BDAP, Certificati, Questionari, Vincoli di Bilancio, ordinativi informatici, Siope+, fatturazione elettronica, gestione IVA, gestione economato, importazione flussi stipendi*);

Accessibilità da tutte le postazioni dei programmi sopra indicati.  
Eventuale accessibilità in modalità HTTPS.

Modalità e tempi di:

- importazione dei dati;
- formazione del personale;
- fornitura assistenza (assistenza telefonica, teleassistenza, ecc.)

Modalità, tempi e costi di assistenza eccedente a quella acquistata, distinguendo se in loco o in remoto;

In particolare, si richiede di descrivere i seguenti elementi minimi:

Caratteristiche essenziali dei programmi, capacità di interconnessione con altri programmi.

L'offerta occorre distingua tra l'utilizzo di un server unico e l'utilizzo del servizio cloud.

#### **CRITERIO DI VALUTAZIONE**

Trattandosi di semplice indagine di mercato volta ad acquisire offerte tecniche ed economiche, l'Amministrazione valuterà la migliore offerta tecnica ed economica al fine di procedere al successivo affidamento diretto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a successiva negoziazione con uno o tutti i soggetti invitati, una volta ricevute le offerte tecniche ed economiche.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: inesistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Requisiti di idoneità tecnica: essere iscritti alla CCIAA per i servizi in oggetto; essere autorizzati alla gestione conservativa o avvalersi di soggetti autorizzati.

## **MODALITA' E TERMINI DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti minimi richiesti dovranno presentare domanda di partecipazione e presentare un'offerta tecnica ed economica, in forma libera.

La documentazione dovrà pervenire **ENTRO IL GIORNO DI VENERDI' 9 NOVEMBRE 2018** attraverso una delle seguenti modalità:

Consegna a mano o spedizione con raccomandata A.R. presso: Comune di Valmacca, Piazza Bisio n. 1, 15040 Valmacca (AL). Sulla busta dovrà essere scritto: "*Indagine di mercato software gestionali*". La raccomandata deve pervenire entro il suddetto termine, non rilevando in alcun modo il timbro postale di spedizione.

Tramite PEC [protocollo@pec.comune.valmacca.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.valmacca.al.it)

Decorsa la scadenza indicata, non sarà ricevibile alcuna offerta, fatta salva espressa riapertura dei termini.

## **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- prive della data o della sottoscrizione o pervenute dopo la scadenza;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- contenenti dichiarazioni e/o documentazione recanti informazioni non veritiere;

\*\*\*\*\*