



COMUNE DI VALMACCA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 33 DEL 10 maggio 2019

OGGETTO: REGOLAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladiciannove** addì **dieci** del mese di **maggio** alle ore tredici nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. BOVIO PIERO - Sindaco	Sì
2. BERTONE MONICA - Vice Sindaco	Sì
3. BROVEGLIO BOSELLI ANNA MARIA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa la GIOVANNA Dott.ssa SUTERA, Segretario Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. BOVIO PIERO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione del Sindaco;

Vista la deliberazione G.C. n. 51 del 22/06/1999 e s.m.i. di approvazione del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 e, in particolare:

- l'art. 13 CCNL 21/05/2018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

Dato atto che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

Considerato che l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

Rilevato che è necessario provvedere in merito, in quanto l'ente è tenuto ad approvare un sistema di pesatura delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l'art. 13, comma 3, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi di articolazione della struttura organizzativa del Comune che viene demandata con successiva deliberazione della Giunta Comunale;

Vista la deliberazione G.C. n. 60 del 27.07.1999 di approvazione dell'assetto dei servizi comunali che prevede che la struttura organizzativa dell'ente sia articolata in:

SERVIZIO	ATTIVITÀ ASSEGNATE
ECONOMICO- FINANZIARIO	Bilancio e rendiconto Tenuta inventari Controllo di gestione Economato Gestione economica, previdenziale, assistenziale ed assicurativa del personale e degli organi istituzionali Servizi fiscali
TRIBUTI (servizio unionale)	Gestione tributi comunali

<i>SERVIZIO</i>	<i>ATTIVITÀ ASSEGNATE</i>
AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICO-STATISTICO	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica Toponomastica, numerazione civica Censimenti generali Agricoltura Ufficio relazioni con il pubblico Segreteria particolare Amministratori Attività culturali, sportive, ricreative Archivio Polizia amministrativa Commercio, artigianato e attività produttive Pubblica istruzione e assistenza scolastica Servizi sociali Edilizia residenziale pubblica
EDILIZIA-URBANISTICA <i>(servizio unionale)</i>	Urbanistica Gestione Piano Regolatore Generale Edilizia privata Vigilanza e controllo attività di trasformazione del territorio e dell'ambiente Catasto Immobiliare Progettazione interna
UFFICIO POLIZIA LOCALE <i>(servizio unionale)</i>	Polizia Municipale Polizia Urbana e Rurale Polizia Stradale e relative sanzioni Pubblica Sicurezza Polizia Commerciale, Fiere e Mercati Polizia Sanitaria Polizia Mortuaria Vigilanza in materia edilizia e sanitaria Protezione Civile e tutela ambientale Copia, protocollo, notifiche Trasporto alunni

Ritenuto di approvare il nuovo regolamento area delle posizioni organizzative allegato alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale con il quale si è proceduto a disciplinare i criteri per l'individuazione, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni.

Visto il parere favorevole del Segretario comunale, espresso ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di APPROVARE, per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono di seguito riportate, il nuovo regolamento area delle posizioni organizzative allegato alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale con il quale si è proceduto a disciplinare, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21.05.2018 oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni.

Di DICHIARARE la presente deliberazione, stante l'urgenza di assicurare la speditezza dell'azione amministrativa, con votazione favorevole, separata e unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs.n.267/2000.

COMUNE DI VALMACCA

Provincia di ALESSANDRIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ISCRITTA ALL'ORDINE DEL GIORNO

GIUNTA COMUNALE N. 33 DEL 10/05/2019

**OGGETTO: REGOLAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE -
APPROVAZIONE.**

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Avendo provveduto all'istruttoria della proposta di deliberazione in oggetto e verificato la sua conformità alla normativa che regola la materia in oggetto, per quanto di competenza, **si esprime parere favorevole di regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 10 maggio 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanna Dott.ssa SUTERA

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 33 DEL 10/05/2019

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to BOVIO PIERO

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to GIOVANNA Dott.ssa SUTERA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N.RO 372 Reg. pubbl.

Su attestazione del messo, certifico che copia di questa deliberazione della Giunta comunale è stata affissa all'albo pretorio sul sito istituzionale dell'Ente oggi 28/12/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco n. 21/2019 trasmesso ai Consiglieri Comunali Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000.

Addì 28/12/2019

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to Dott.ssa Giovanna Sutera

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, T.U.E.L. D.lgs.vo 267/2000)

Si attesta che la presente deliberazione è Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Addì 10-mag-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale. In carta libera per uso amministrativo.
Lì 28/12/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giovanna Sutera