



COMUNE DI VALMACCA
Provincia di Alessandria

Dups approvato con deliberazione C.C. n. 24 del 20/07/2023

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024 - 2026**
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

Nota di aggiornamento

Allegato alla deliberazione G.C. n. 81 del 13/11/2023

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**
- g) CONSIDERAZIONI FINALI**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

- servizio di trasporto scolastico, svolto anche sul territorio dei Comuni di Bozzole e Pomaro M.to;
- servizi cimiteriali;

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Valmacca fa parte dell'Unione dei Comuni Terre di Po "E" Colline del Monferrato con sede a Borgo Sam Martino Sito web: www.unioneterrepo.al.it

- 1) I servizi gestiti in forma associata con l'Unione dei Comuni Terre di Po "E" Colline del Monferrato sono le seguenti:

FUNZIONI FONDAMENTALI AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.L. N. 78/2010, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 122/2010 E S.M.I.:

- Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato dalla normativa vigente;
 - Pianificazione urbanistica, edilizia e pianificazione territoriale;
 - Attività in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
 - Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art.118, quarto comma, della Costituzione, precisando che in attesa di chiarificazioni da parte degli Uffici competenti, si intende trasferita esclusivamente per la parte riguardante il "Socio Assistenziale";
 - Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
 - Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta avvio, smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi.
- 2) La gestione integrata della scuola secondaria di primo grado "Don Milani" di Ticineto con i Comuni di Ticineto, Borgo San Martino, Bozzole, Frassineto Po e Pomaro.
 - 3) Lo Sportello Unico per le attività produttive con il Comune di Casale e del Monferrato.

Servizi affidati a organismi partecipati

COSMO S.p.a. con sede in Via Achille Grandi 45/c – 15033 Casale M.to (AL)

Codice fiscale 82005660061 - P.Iva 82005660061

- Accertamento e Riscossione dell'imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche
- Affissioni e della Tassa per l'occupazione Spazi e Aree Pubbliche;
- Cattura e custodia dei cani randagi;
- Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili.

A.M.C. S.p.a. con sede in Via Orti 2 - 15033 Casale Monferrato (AL)

Codice fiscale 91015980062 - Partita iva 01639620069.

- Distribuzione del gas naturale e ciclo idrico integrato.

Servizi affidati ad altri soggetti

- Illuminazione votiva è affidato alla Ditta IMPEL di Fassardi Giuseppe con sede in Viale Libertà 25 -27100 San Martino Siccomario (MI) - P.IVA 02336050188;
- Casa di Riposo, Refezione Scolastica e Centro Diurno è in concessione alla San Giuseppe Lavoratore Società Cooperativa Sociale con sede in Via Sosso 11 – 15033 Casale Monferrato (AL) – Codice fiscale/P.IVA 01712780186;
- Servizio Doposcuola e Post-asilo è stato affidato alla San Giuseppe Lavoratore Società Cooperativa Sociale con sede in Via Sosso 11 – 15033 Casale Monferrato (AL) – Codice fiscale/P.IVA 01712780186;
- Servizio di Tesoreria è stato affidato alla BANCA del PIEMONTE SPA con sede a Torino Via Cernaia 9, P.IVA 00821100013;
- Servizio Terzo Responsabile triennio 2024/2026 è affidato alla Ditta S.A.B. ENERGIA di SCIOTTO CARMELO S.A.S. con sede a Valenza Via dell'Artigianato nr. 37. P.IVA 01773700065.

Il Comune di Valmacca partecipa ai seguenti Consorzi:

CONSORZIO CASALESE RIFIUTI

Consorzio Casalese Rifiuti – CCR

Sede: presso il Comune di Casale Monferrato Via Mameli 10 - 15033 Casale Monferrato - AL
Cod. Fisc./Partita IVA: 91023700064.

Sito web: www.ccrifiuti.it

Il **Consorzio Casalese Rifiuti – CCR** è il consorzio obbligatorio di bacino, costituito nel 2003 ai sensi della Legge Regionale 24 ottobre 2002 n. 24, che esercita le funzioni di indirizzo politico-strategico in tema di raccolta e trasporto sono separate dalle funzioni di gestione dei rifiuti.

Il Consorzio è tenuto a garantire nell'ambito territoriale di pertinenza la distinta raccolta delle diverse frazioni di rifiuti urbani e deve attivare sistemi di raccolta che favoriscano il raggiungimento delle **percentuali di raccolta differenziata** previste per legge.

Svolge inoltre funzioni di governo sulla attività di smaltimento rifiuti attraverso la sua partecipazione all'**Autorità d'Ambito provinciale (Ato)**, organo deputato al governo dello smaltimento.

Le funzioni tecniche di gestione degli impianti, lavorazione e recupero dei rifiuti sono invece affidate a **Cosmo S.p.A.**

ATO N. 2

Autorità d'Ambito n° 2 Piemonte

Sede: Via G.Carducci, 4 13100 VERCELLI

C.F. 94025120026

Sito web: www.ato2piemonte.it

L'**ATO N.2** assolve i compiti e le funzioni di servizio idrico integrato (s.i.i.) per l'intero Ambito di competenza, individuando il modello integrativo, la forma di gestione e l'affidamento in convenzione a Gestori del servizio e assicurandone il controllo operativo, tecnico e gestionale. ATO N.2 verifica in particolare il rispetto dei livelli e degli standard di distribuzione prestabiliti nelle convenzioni con i soggetti Gestori pianificandone gli investimenti, valutando una corretta applicazione della tariffa di utilizzo dell'acqua e tutelando così gli utenti.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Nessuno

Enti strumentali partecipati

Nessuno

Società controllate

Nessuna

Società partecipate dirette

COSMO SPA

Sede: Via Achille Grandi 45/C – 15033 Casale Monferrato (AL)

Partita I.V.A. 01628780064 / C.F. 82005660061

Attività svolta: raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili prodotti nei territori dei comuni soci, l'organizzazione e la gestione delle raccolte differenziate e le attività funzionalmente connesse quali ad esempio: il trasporto e il trattamento dei rifiuti, l'utilizzazione di impianti a fini sperimentali, lo stoccaggio dei rifiuti urbani pericolosi, la raccolta e lo smaltimento di rifiuti speciali sia non pericolosi che pericolosi, la gestione delle discariche in sede di costruzione, utilizzo e post-utilizzo, ovvero in fase di avvenuto esaurimento.

Quote partecipazione del Comune di Valmacca: 1,696%

Sito web della società: www.cosmocasale.it

A.M.C. SPA (Azienda Multiservizi Casalese Spa)

Sede: Via Orti 2 - 15033 Casale Monferrato (AL)

Codice fiscale 91015980062 – Partita IVA 01639620069

Attività svolta: Distribuzione del gas naturale e ciclo idrico integrato

Quote partecipazione del Comune di Valmacca: 2,7202%

Sito web della società: www.amcasale.it

Società partecipate indirette

ENERGICA SRL

Sede: Via G.A. Morano 1/C – 15033 Casale Monferrato (AL)

Codice fiscale 02189860063 – Partita IVA 02189860063

Attività svolta: vendita gas

Quote partecipazione del Comune di Valmacca: 2,7202%

Sito web della società: www.energicalucegas.it

AM+ SPA

Sede: Via Orti 2 – 15033 Casale Monferrato (AL)

Codice fiscale 02668270065 – Partita IVA 02668270065

Attività svolta: attività produttive di beni e servizi

Quote partecipazione del Comune di Valmacca: 2,3122%

Sito web della società: www.ampiu.it

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Nessuna

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione (approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 27/06/2022) che andrà a scadere a giugno 2027, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a principi di equità e ragionevolezza, tendo conto del contesto sociale ed economico del territorio, delle conseguenze derivanti sia dalla situazione post-pandemica che dai conflitti in essere, che prevedibilmente continueranno ad incidere, almeno dal punto di vista economico, ancora sui prossimi anni.

Relativamente alle entrate tributarie, al fine di garantire la corretta gestione ed il mantenimento dei servizi erogati da questo Ente e per consentire la conservazione degli equilibri di bilancio, dal 2024 si è proceduto ad una lieve revisione delle aliquote IMU per fattispecie specifiche, secondo quanto riportato nella specifica delibera G.C. n. 74 del 09/10/2023.

Per quanto riguarda la Tarip, si provvederà ogni anno all'aggiornamento del piano finanziario sulla base delle nuove disposizioni ARERA e al conseguente adeguamento delle tariffe.

In materia di agevolazioni ed esenzioni si rimanda alle agevolazioni ed esenzioni contenute nei regolamenti disciplinanti i singoli tributi locali, anch'essi tutti confermati anche per l'anno 2024/2026.

Le tariffe dei servizi a domanda individuale rimangono invariate rispetto all'anno precedente, così come lo standard dei servizi forniti.

I riferimenti alle decisioni assunte per il 2024 devono intendersi estesi in termini generali sugli esercizi 2025 e 2026.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione intende partecipare a tutti i bandi che saranno disponibili sia per la messa in sicurezza di strade, edifici pubblici e patrimonio comunale.

Nel corso del triennio 2024/2026 la copertura degli investimenti avverrà tramite utilizzo dei trasferimenti nazionali, regionali, dal PNRR, da eventuali oneri di urbanizzazione e dall'impiego di Avanzo di Amministrazione disponibile.

Si precisa che nel corso dell'anno potranno essere inseriti a bilancio nuovi interventi finanziati da fondi PNRR, nel caso in cui l'Ente possa partecipare a nuovi bandi di assegnazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Questa amministrazione intende realizzare un nuovo casellario nel cimitero comunale stante la carenza di posti attualmente disponibili.

Per la realizzazione dell'intervento, dopo l'approvazione del rendiconto 2023, si valuterà se utilizzare avanzo di amministrazione o ricorrere all'indebitamento mediante l'accessione di un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in base alle funzioni del Bilancio di previsione 2024/2026 che è strutturato secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività per la manutenzione del territorio comunale, il mantenimento dei servizi che attualmente sono gestiti e migliorare dove è possibile gli stessi.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 37, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici) dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del "Codice" (€ 140.000,00), vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale.

Il Programma triennale dei servizi e forniture 2024/2026 è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n. 75 del 09/10/2023, allegato al presente documento.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con il Decreto Fiscale n. 124/2019 convertito con legge 19 dicembre 2019, n. 15 (art. 57 c. 2 e 2 bis), è stata approvata per gli enti locali l'abrogazione dal 2020 del regime vincolistico in materia di spesa pubblica comprese le disposizioni dell'articolo 2, comma 594, della legge 244/2007 in tema di obbligo di adozione dei piani di razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

	Nuovo profilo	Profilo precedente	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Area Funzionari	FUNZIONARIO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	1	
	FUNZIONARIO CONTABILE	oppure ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1	1	
Area Istruttori	ISTRUTTORE CONTABILE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-	1		
	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE	AGENTE DI P.M.	1		
Operatori esperti	COLLABORATORE TECNICO-MANUTENTIVO	ESECUTORE TECNICO	1		
	AUTISTA SCUOLABUS	AUTISTA SCUOLABUS	1	1	
TOTALE			6	3	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022 è di n. 3 unità.

Segretario Comunale

Alla data di predisposizione del presente documento la sede di segreteria comunale risulta essere vacante a seguito dello scioglimento in data 01/08/2023 della convenzione con i Comuni di Borgo San Martino, Bozzole, Morano sul Po, Pontestura a seguito del collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età del segretario comunale.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa non subirà variazioni rispetto a quella dello scorso triennio.

Con deliberazione della G.C. n. 26 in data 27/03/2023 è stato predisposto adeguato piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025, ai sensi di legge e depositato agli atti del comune.

In applicazione di quanto previsto D.L. n. 80/2021 questa amministrazione ha provveduto alla redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione G.C. n. 28 del 27/03/2023.

Il PIAO ingloba i seguenti piani:

- Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali (PRSD);
- Piano della Performance (PdP);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PtPCT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP).

Per i comuni con abitanti inferiori a 50 dipendenti il PIAO è semplificato e deve contenere le seguenti sezioni performance e rischio correttivo e trasparenza, struttura organizzativa, organizzazione lavoro agile, monitoraggio.

Il Piano Triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2024/2026 sarà inserito all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione – PIAO, successivamente al bilancio di previsione 2024/2026.

Non sono comunque previste nuove assunzioni.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a realizzare le linee programmatiche di mandato approvata con delibera di Consiglio n. 22 del 27/06/2022.

Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

L'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 del nuovo Codice Appalti "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, dove vengono inseriti nel programma triennale e nell'elenco annuale delle opere, i lavori di importo cadauno superiore a € 150.000,00 e ad euro 140.000,00 per i servizi e forniture, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.

Con la deliberazione di G.C. n. 75 del 09/10/2023 è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026, allegato al presente documento;

Nel contempo l'Amministrazione Comunale ha comunque in previsione, per il triennio 2024/2026, la realizzazione di diverse opere pubbliche aventi un importo inferiore a 150.000 euro, per le quali, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, non sussiste l'obbligo di inserimento nel programma triennale, riassunti nell'Elenco annuale sotto dettagliato.

Triennio 2024/2026

Anno 2024

DESCRIZIONE INTERVENTO	FINANZIAMENTO	IMPORTO €
U.2.02.01.09.000 – cod. 6130/4/1 Lavori di messa in sicurezza presso immobili comunali CUP F74D22002690006	E.4.02.01.01.000 – cod. 460/1/1 Contributo Ministero Interno art. dall'art. 1 comma 29 – 37 della Legge 160 in data 27.12.2019 (Legge di Bilancio 2020) e D.L. 104/2020 - D.M. 30 gennaio 2020 – Fondi PNRR	50.000,00
U.2.02.01.09.000 – cod. 6130/2/1 Manutenzione straordinaria immobili comunali	E.4.05.01.01.001 – cod. 510/1/1 Proventi derivanti dall'attività edilizia	10.000,00

Anno 2025

DESCRIZIONE INTERVENTO	FINANZIAMENTO	IMPORTO €
Manutenzione straordinaria immobili comunale	Proventi derivanti dall'attività edilizia	10.000,00

Anno 2026

DESCRIZIONE INTERVENTO	FINANZIAMENTO	IMPORTO €
Manutenzione straordinaria immobili comunale	Proventi derivanti dall'attività edilizia	10.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i lavori i seguenti lavori:

Efficientamento energetico del teatro comunale - Progetto PNRR	F74J22000390005	50.000,00
Efficientamento energetico e messa in sicurezza fabbricato destinato a scuola primaria e d'infanzia costruzione impianto di produzione energia elettrica da fonte rinnovabile fotovoltaica - Progetto PNRR	F76J20000760001	63.000,00
Efficientamento energetico e messa in sicurezza fabbricato destinato a scuola d'infanzia Via Oberdan - Progetto PNRR	F76J20000750001	60.000,00
Riqualficazione del sistema viario mediante la realizzazione di dossi sulle strade comunali	F77H23000740001	5.000,00
Lavori di messa in sicurezza delle coperture dei fabbricati di proprietà ubicati in via Giuseppe Mazzini n. 24 mediante rimozione di coperture in cemento-amianto e realizzazione di nuovo manto di copertura in lastre di lamiera zincata coibentata. (finanziato con il contributo di cui al programma di bonifica del SIN di Casale Monferrato)	F72F23000140005	51.786,38
Lavori di messa in sicurezza delle coperture dei fabbricati di proprietà ubicati in via Giuseppe Mazzini n. 24 mediante rimozione di coperture in cemento-amianto e realizzazione di nuovo manto di copertura in lastre di lamiera zincata coibentata. (finanziata con decreto del ministero dell'interno del 20.01.2023)	F71E23000190001	83.790,52
Lavori di messa in sicurezza e miglioramento dell'efficienza energetica immobile - Progetto PNRR	F74D22002680006	50.000,00

PNRR (PIANO NAZIONALE RIPRESA E RESILIENZA)
--

Il presente documento è stato aggiornato con riferimento alla partecipazione ai bandi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ed in particolare nella presente parte sono specificati i singoli progetti, la loro classificazione a bilancio, gli obiettivi prefissati al fine di operare per realizzare i progetti nei migliori modi e tempi possibili al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati e di garantire il rispetto degli obblighi previsti e delle relative tempistiche che e cronoprogrammi, sia per i progetti/interventi PNRR già ammessi (attivati ed in corso di attivazione) che per le varie candidature presentate, attraverso un monitoraggio continuo e provvedendo all'adeguamento delle proprie modalità organizzative.

Nello specifico sono illustrate di seguito le informazioni relative ai seguenti progetti PNRR, già attivati e quelli in corso di attivazione:

PNRR PA MISSIONE 2 – COMPONENTE 4

Nome del progetto	CUP	Azioni attivate/da attivare	Missione	Componente	Linee di intervento	Importo	Fase di attuazione
Lavori di manutenzione straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza della pavimentazione esterna e della copertura della Casa di Riposo	F77H21005820001	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	50.000,00	Conclusione
Efficientamento energetico del teatro comunale	F74J22000390005	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	50.000,00	Esecuzione
Efficientamento energetico e messa in sicurezza fabbricato destinato a scuola primaria e d'infanzia costruzione impianto di produzione energia elettrica da fonte rinnovabile fotovoltaico	F76J20000760001	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	63.000,00	Esecuzione
Efficientamento energetico e messa in sicurezza fabbricato destinato a scuola d'infanzia	F76J20000750001	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	60.000,00	Esecuzione
Intervento di sistemazione immobile comunale con miglioramento dell'efficienza energetica	F74D22002680006	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	50.000,00	Esecuzione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Fabbricato polivalente*Via Mazzini, 24*lavori di messa in sicurezza ambientale dell'abitato di Valmacca mediante intervento di bonifica della copertura e riconversione con installazione di impianto fotovoltaico a servizio della pubblica illuminazione	F75F22000340001	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	250.000,00	Analisi
Strada comunale Maresco lavori di messa in sicurezza e sistemazione idraulica della strada di collegamento tra il capoluogo e la frazione Rivalba a seguito dei fenomeni di dissesto idrogeologico ed erosivo	F77H22000970001	Interventi finanziati con risorse di cui l'ente è già destinatario	M.2	C.4	M2 C4 I2.2	285.000,00	Analisi

PNRR PA MISSIONE 1 – COMPONENTE 1

Digitalizzazione, innovazione e sicurezza

PA digitale 2026 è il principale progetto di digitalizzazione della Pubblica amministrazione locale da portare avanti da qui al 2026 nell'ambito del PNRR. Uno degli obiettivi principali del Next Generation Eu è rappresentato, appunto, dal superamento del digital divide, dalla crescita digitale del settore pubblico e privato e dalla modernizzazione della pubblica amministrazione. Per questo motivo il PNRR dedica alla digitalizzazione delle risorse confluite nella Missione 1, Componente 1, dedicata alla «Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA».

Nome del progetto	CUP	Azioni attivate/da attivare	Missione	Componente	Investimento	Importo	Fase di attuazione
“Misura 1.4.3 APP IO” Comuni Aprile 2022	F71F22002710006	Interventi finanziati con risorse di cui l’ente è già destinatario	M.1	C.1	1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”	1.458,00	Completato
“Misura 1.4.4 -SPID CIE” Comuni Aprile 2022	F71F22002730006	Annullato	M.1	C.1	1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”	14.000,00	Rinuncia al finanziamento
“Misura 1.4.3 PagoPA” Comuni Aprile 2022	F71F22002720006	Annullato	M.1	C.1	1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”	16.996,00	Rinuncia al finanziamento
“Abilitazione al Cloud” Comuni Luglio 2022	F71C23000220006	Interventi finanziati con risorse di cui l’ente è già destinatario	M.1	C.1	1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (LUGLIO 2022)”	42.824,00	Interventi da avviare
“Misura 1.4.3 PagoPA” Comuni (Settembre 2022)	F71F23000380006	Interventi finanziati con risorse di cui l’ente è già destinatario	M.1	C.1	1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”	16.996,00	Interventi da avviare
“Misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE” Comuni Settembre 2022	F71F23000310006	Interventi finanziati con risorse di cui l’ente è già destinatario	M.1	C.1	1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”	14.000,00	Interventi da avviare
“Misura 1.3.1. Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Comuni (Ottobre 2022)”	F51F22010730006	Interventi finanziati con risorse di cui l’ente è già destinatario	M.1	C.1	1.3 “DATI E INTEROPERABILITÀ”	10.172,00	Interventi da avviare

Piano delle alienazioni

L'Ente è tenuto ad adottare l'Elenco dei beni immobili ricadenti nel territorio comunale suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione per individuare le porzioni di patrimonio da alienare.

L'iscrizione degli immobili nel Piano determina la configurazione dello stesso bene immobile quale "bene disponibile" nella prospettiva della sua successiva alienazione e/o valorizzazione, nonché la configurazione dello stesso bene quale "alienabile" anche ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. 1 del D. Lgs. 267/2000.

Si evidenzia che per il triennio 2024/2026 sono stati individuati i seguenti beni immobili suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione:

- *Immobile Via Dietro Castello n. 24 - Foglio 6 mappale 287 - € 65.000,00*
- *Immobile Via Ticineto n. 24 - Foglio 6 mappale 136 - € 45.000,00*

Programma incarichi di collaborazione autonoma

L'ente da tempo non si avvale di incarichi di collaborazione, di studio, ricerca e consulenza e cercherà di mantenere anche per gli anni futuri la stessa linea. Per gli incarichi tecnici di progettazione e realizzazione di opere, analisi geologiche e quanto altro, ci si avvarrà di personale unionale e di personale qualificato esterno nel caso in cui manchi all'interno dell'ente la specifica professionalità.

Gli incarichi legali ed incarichi professionali tecnici verranno mantenuti nei limiti ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività dell'ente.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

La legge di bilancio 2019 (L. 30/12/2018 n. 145) ha sancito il definitivo superamento del saldo di competenza e più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sugli equilibri di bilancio.

Dal 2019 già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile D. Lgs. 118/2011 e dal TUEL 267/2000; il Comune si considera in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo desunto dal prospetto della verifica degli equilibri che sarà allegato al rendiconto (allegato 10 al D. Lgs. 118/2011).

Il DM Ministero Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha modificato gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando 3 saldi diversi: W1 Risultato di Competenza - W2 Equilibrio di Bilancio - W3 Equilibrio complessivo.

L'obbligo è quello di conseguire un Risultato di Competenza non negativo e l'obiettivo è quello di rispettare anche l'Equilibrio di Bilancio che rappresenta, considerando anche le risorse accantonate e vincolate nel bilancio di esercizio, l'effettiva capacità dell'Ente di garantire la copertura di tutti gli "impegni" assunti.

In merito al rispetto degli equilibri di Bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare gli stessi nel corso della gestione ed ottemperare agli obblighi di certificazione previsti dalla normativa.

Il nuovo impianto normativo autorizza non solo l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione effettivamente disponibile e del fondo pluriennale vincolato (compresa la quota derivante da indebitamento) ma anche l'assunzione di debiti nei soli limiti stabiliti dall'articolo 204 del TUEL.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate ed ad una puntuale riscossione delle stesse.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali negli anni precedenti. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e cioè un risultato di competenza non negativo.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito spazi nell'ambito nazionali, i cui effetti non influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S..

g) Considerazioni finali

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205, che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2026.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'amministrazione.

**SCHEMA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE VALMACCA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	535.000,00	-	-	535.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	0,00
stanziamenti di Bilancio		-	-	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	-	-	-	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	-	-	-	0,00
altra tipologia	-	-	-	0,00
Totale	535.000,00	0,00	0,00	535.000,00

Il referente del programma
(Piero BOVIO)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	Percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma
(Piero BOVIO)

- Note**
- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

- Tabella B.1**
- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

- Tabella B.2**
- a) nazionale
- b) regionale

- Tabella B.3**
- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

- Tabella B.4**
- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c. 2, lettera a), D.M. 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c. 2, lettera b), D.M. 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c. 2, lettera c), D.M. 42/2013)

- Tabella B.5**
- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento lavoro di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

**SCHEDE C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	valore
												0.00	0.00	0.00	0.00

Il referente del programma
(Piero BOVIO)

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguo l'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre.
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione.
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP.

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia		
Numero intervento CUII	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
L02596250064202300001	00000000000000000000000001	F75F22000340001	2024	PIERO BOVIO	NO	NO	001	AL	178	ITC18	03	04 - Ristrutturazione	FABBRICATO POLIVALENTE*VIA MAZZINI, 24*LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AMBIENTALE DELL'ABITATO DI VALMACCA MEDIANTE INTERVENTO DI BONIFICA DELLA COPERTURA E RICONVERSIONE CON INSTALLAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO A SERVIZIO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1	250.000,00				250.000,00						
L02596250064202300002	00000000000000000000000002	F77H22000970001	2024	PIERO BOVIO	NO	SI	001	AL	178	ITC18	03	04 - Ristrutturazione	STRADA COMUNALE MARESCO*STRAD A COMUNALE MARESCO*LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E SISTEMAZIONE IDRAULICA DELLA STRADA DI COLLEGAMENTO TRA IL CAPOLUOGO E LA FRAZIONE RIVALBA A SEGUITO DEI FENOMENI DI DISSESTO IDROGEOLOGICO ED EROSIVO	1	285.000,00				285.000,00						
															535.000,00	0,00	0,00	0,00	535.000,00	0,00	0,00				

Note
(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato 1.1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art. 5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art. 5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art. 5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art. 5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art. 5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)				
Responsabile del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	535.000,00	-	-	- 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	- 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	- 0,00
stanziamenti di bilancio	-	-	-	- 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	-	-	-	- 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	-	-	-	- 0,00
Altra tipologia	-	-	-	- 0,00

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
											CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA		

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Piero BOVIO)

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
(Piero BOVIO)

**SCHEMA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE VALMACCA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	0,00
stanziamenti di Bilancio		-	-	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	-	-	-	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	-	-	-	0,00
altra tipologia	805.000,00	805.000,00	805.000,00	2.415.000,00
Totale	805.000,00	805.000,00	805.000,00	2.415.000,00

Il referente del programma
(Enrico BOVIO)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Fiscale Amm.ne	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del Contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Approvo di capitale privato (9)		Codice AUSA		Denominazione
																					Importo	Tipologia			
Numero intervento CUI	testo	data (anno)	data (anno)	codice	testo	testo	si/no	si/no	si/no	si/no		si/no	si/no	si/no	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	testo	Tabella H.2	
S00440810067202400001	00440810067	2024	2025		NO	NO	NO	ITC18	SERVIZI	85144000-0	GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA RESIDENZA ASSISTENZIALE PER ANZIANI DI VALMACCA	1	BOVIO ENRICO	36	SI	805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00	3.220.000,00	0,00				
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)				
																805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00	3.220.000,00	0,00				

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F = CPV<45 o 48, S: CPV>= 48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 6)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, commi 5 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compilarlo solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

Il referente del programma
(Enrico BOVIO)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)				
Responsabile del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	0,00
stanziamenti di bilancio	-	-	-	0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	-	-	-	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	-	-	-	0,00
Altre tipologie	805.000,00	805.000,00	805.000,00	805.000,00

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALMACCA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
(Enrico BOVIO)