## CURRICULUM VITAE



ELENA MANCINI

## **DATI PERSONALI**

- Data e Luogo di nascita:
- Nazionalità: italiana
- Residenza:
- Stato civile:
- Telefono:
- E-mail:

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Attività di sindaco e revisore legale presso società commerciali, società consortili e cooperative
- Consulenza in ambito fiscale-societario
- Consulenza in ambito di analisi di bilancio e pianificazione *looking forward* ai sensi della normativa sulla Crisi d'Impresa.
- Revisore presso Enti Locali
- Pubblicazione di articoli in ambito civile e fiscale per società di informazione di settore
- Docenza presso Scuola di Formazione dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Torino per la preparazione Esami di Stato

## FORMAZIONE E STUDI

- Formazione continua obbligatoria nell'ambito della professione di dottore commercialista, Revisore Legale e Revisore Legale degli Enti locali
- Corso di perfezionamento per magistrati tributari e professionisti abilitati al patrocinio davanti al giudice tributario
- Incaricato alle esecuzioni mobiliari ed immobiliari del Tribunale di Torino
- Consulente Tecnico del Giudice di Torino
- Perito del Tribunale di Torino
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale.
- Laurea in Economia e Commercio (indirizzo economia aziendale, percorso dottore commercialista; tesi in diritto commerciale: "G.E.I.E. Gruppo Europeo di Interesse Economico") presso l'Università degli Studi di Torino.
- Maturità scientifica presso il liceo scientifico Galileo Ferraris di Torino.

Presto consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi di legge