



COMUNE DI VALMACCA

Provincia di Alessandria

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA’ PER L’ANNO 2025

**Redatti in conformità all’art. 9, comma 7, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179,
convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221**

**Allegato alla delibera della Giunta Comunale
n. 16 del 27 marzo 2025**

LEGENDA

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2025	1
Legenda	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

Nel **Comune di Valmacca** (AL) non è in servizio personale in condizione di disabilità.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI VALMACCA
Codice fiscale/ Partita IVA	C.F. E PARTITA IVA: 00440810067
Codice IPA	c_l633
Sede legale (città)	VALMACCA (ALESSANDRIA – REGIONE PIEMONTE) – Piazza Marchesa Tarsilla di Bisio n. 1
Responsabile Accessibilità	Nominato nella persona del Responsabile della Transizione Digitale
Responsabile per la Transizione Digitale	BAUCE IVONNE - Recapito telefonico 0142410154 INT. 1 - 2 PEC del Comune protocollo@pec.comune.valmacca.al.it MAIL ragioneria@comune.valmacca.al.it
Recapito telefonico Codice avviamento postale Indirizzi PEC e mail per le comunicazioni	Telefono 0142410154 C.A.P. 15040 protocollo@pec.comune.valmacca.al.it (PEC) info@comune.valmacca.al.it (Mail)

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Valmacca è un Ente locale ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali). Svolge le funzioni fondamentali proprie del Comune, stabilite dalla Legge e dallo Statuto, nonché quelle trasferite/delegate dallo Stato, dalle Regioni e dalle Province. L'organizzazione del Comune è disciplinata dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Sono organi di indirizzo politico-amministrativo del Comune: Il Sindaco, la Giunta Comunale ed il Consiglio Comunale.

Sono organi di gestione tecnico-operativa: i Responsabili dei servizi in cui si articola l'Ente.

E' organo di consulenza e assistenza giuridico-amministrativa il Segretario Comunale.

Il **Comune di Valmacca**, non avendo all'interno competenze professionali e gestionali per la progettazione, la creazione e l'aggiornamento del proprio sito web, si è avvalso della piattaforma realizzata dalla società **SISCOM SPA**, con sede in Via Adua, 4, nel comune di Cervere (CN). E' cura della ditta medesima, quindi, curare il rispetto della maggior parte dei requisiti dalla normativa in materia di accessibilità e fruibilità del sito.

Tutti i contenuti di carattere istituzionale, nonché quelli attinenti le informazioni di utilità per la cittadinanza, sono curati ed aggiornati dai singoli Uffici, in base alle rispettive competenze e responsabilità.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

OBIETTIVO	INTERVENTO DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito web	Miglioramento e implementazione trasparenza e accesso alla modulistica, con reperimento dei principali documenti di rilevanza comunale. A livello annuale si è delineato un lento miglioramento dei livelli di trasparenza.	In corso, con riferimento temporale al 31/12/2025
Pagine tematiche	Aggiornamento del sito con collegamenti riguardanti le informazioni istituzionali di rilevanza per la cittadinanza, oltre alle informative su eventi di interesse sociale, economico e culturale per la collettività	In corso, con riferimento temporale al 31/12/2025
Sito intranet	Non presente	---
Formazione	Inserimento di informazioni attinenti all'eventuale proposta di percorsi formativi locali, regionali e statali di natura lavorativa e non, i quali possano coinvolgere o essere d'interesse per la collettività o per determinate categorie sociali ad essa riconducibili.	Sulla base delle proposte pervenute. Il piano della formazione è incluso nel PIAO di periodo.
Postazioni di lavoro	Nel Comune non è in servizio personale in condizioni di disabilità. Sono presenti personal computer con l'accessibilità da remoto, al fine di permettere l'eventuale gestione del lavoro agile o per ragioni di emergenza o urgenza nella consultazione dei documenti informatici custoditi presso l'ente L'Amministrazione è disponibile a ricevere soggetti con disabilità, compatibilmente con le caratteristiche lavorative dell'Ente, nell'ambito di percorsi di inclusione lavorativa e sociale finanziati a livello regionale e nazionale.	In base alle esigenze che si dovessero manifestare

Organizzazione del lavoro Utilizzo del telelavoro	L'Amministrazione Comunale ad oggi non si avvale del telelavoro. Attualmente, il personale consta di n. 2 dipendenti amministrativi (con ruoli in materia di anagrafe, stato civile, finanziario ed altro), n. 1 dipendente in convenzione (ufficio tributi) e n. 1 responsabile ufficio tecnico in scavalco d'eccedenza e n. 1 agente di polizia locale.	Al verificarsi delle condizioni di necessità
Normativa introdotta dal D.Lgs. 222 del 13/12/2023 (Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità)	La normativa prevista dal D.Lgs. n. 222/2023, con riferimento all'art. 3, in materia di inserimento di una programmazione e di obiettivi annuali e pluriennali sulla disabilità, da perseguire tramite apposita figura dirigenziale fornita di specifica formazione, è applicabile solo eventualmente alle Pubbliche Amministrazioni con meno di cinquanta (50) dipendenti, ricorrendo a forme di gestione associata (art. 3, comma 2-ter). Il suddetto decreto legislativo è stato emesso in attuazione della Legge Delega 22 dicembre 2021, n. 127, in materia di disabilità.	Eventuale e non obbligatorio per enti con meno di 50 dipendenti