



## COMUNE DI VALMACCA

Provincia di Alessandria

### BANDO PER IL CONFERIMENTO DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICA – ANNO 2025

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 14 del CCNL 16 novembre 2022 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;

#### Richiamati:

- il contratto collettivo decentrato integrativo triennio 2023-2025 (di seguito CCI) sottoscritto il 19/07/2023, che disciplina i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche all'interno delle aree di cui all'art. 14 del CCNL 16.11.2022;
- l'accordo decentrato per l'utilizzo del fondo incentivante relativo all'anno 2025, nel quale sono state previste le risorse destinate al finanziamento delle progressioni economiche anno 2025, sottoscritto in data 29/11/2025.

In esecuzione della propria determinazione n. 20 del 02/12/2025 di approvazione del presente bando;

#### RENDE NOTO

#### ART. 1 - INDIZIONE DELLA PROCEDURA

È indetta la procedura per il conferimento delle progressioni economiche all'interno delle aree per Funzionari ed Elevata Qualifica.

Il bando è aperto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Valmacca con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio alla data del 1° gennaio 2025.

I suddetti dipendenti, in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 2, possono presentare domanda nei termini e modalità indicati nell'art. 4.

#### ART. 2 - REQUISITI

Secondo quanto previsto dall'art. 5 del CCI triennio 2023-2025 del 19/07/2023, per l'accesso alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- concorrono alla selezione i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi 2 anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.
- non essere stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione, a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso

rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

### **ART. 3 - CRITERI PER LA SELEZIONE**

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri individuati dall'art. 5 del Contratto collettivo decentrato integrativo triennio 2023-2025 del 19/07/2023, come di seguito riportato:

#### Ponderazione dei criteri di valutazione

Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

<b><i>Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali</i></b>				
<b>Area</b>	<b>Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)</b>	<b>Esperienza professionale (non superiore a 40)</b>	<b>Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi</b>	<b>Totale massimo</b>
Operatori	60	40	==	100
Operatori esperti	70	30	==	100
Istruttori	70	20	10	100
Funzionari E.Q.	80	10	10	100

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

#### **A. Valutazione della performance del triennio precedente**

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali consecutive o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.

Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

#### **B. Esperienza professionale**

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di compatti diversi, al 31.12 dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione (2 anni secondo quanto stabilito al comma 3, punto B), lettera a).

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo la seguente formula:

Punteggio = (punteggio max per Area contrattuale) x (n. anni e frazioni di anno di anzianità del candidato) / (n. anni o frazioni di anno anzianità più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa Area).

#### **C. Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi**

Le competenze professionali acquisite sono:

- quelle certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano;
- i titoli e le abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni del Comune;
- la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati distinti per Area

contrattuale di appartenenza; per ciascuna tipologia di titolo, se ne può considerare solo uno e il possesso di ulteriori sarà valutato nell'ambito dell'ultima tipologia "Ulteriori titoli" se in essa ricompresi.

I corsi di formazione/aggiornamento già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro)

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso.

AREA ISTRUTTORI	
<i>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore</i>	
Titolo	Punti max 10
Laurea triennale	2
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3
Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0, 2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti

AREA FUNZIONARI E.Q.	
<i>Titolo di accesso: laurea triennale</i>	
Titolo	Punti max 10
Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento.	3
Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti

#### **D) Formazione della graduatoria e criteri di priorità**

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle precedenti lett. A, B per operatori e operatori esperti e A, B e C per Istruttori e Funzionari EQ.

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto (massimo 3%) come segue:

numero anni senza progressione	%
Da più di 6 anni a 7	1%
Da più di 7 anni a 8	2%
Oltre 8 anni	3%

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.

La disciplina contrattuale e di legge dispone che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;

- b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- c) maggior anzianità di servizio nell'Ente;
- d) maggiore età anagrafica.

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

#### **ART. 4- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi secondo lo schema allegato (A) al presente bando può essere presentata secondo la procedura online del protocollo informatico o cartacea e deve essere trasmessa al Responsabile dell'ufficio del personale;

Le domande di partecipazione devono essere presentate a partire dalle **ore 00.00 del giorno 03/12/2025 sino alle ore 23.59 del giorno 10/12/2025**.

Al candidato sarà inviata una comunicazione di avvenuta protocollazione della domanda.

#### **ART. 5- ESAME DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE GRADUATORIA**

La valutazione della domanda presentata è effettuata dal Responsabile dell'ufficio del Personale.

Il punteggio complessivo finale è costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati al precedente art. 3.

Il Responsabile del Servizio personale, verificate le domande, procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

Il Responsabile del Servizio personale predispone le graduatorie di carattere provvisorio suddivise per categoria indicando il punteggio complessivo e i punteggi parziali, le approva con propria determinazione e le pubblica all'Albo pretorio on-line per 5 giorni consecutivi.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione il dipendente può fare ricorso interno, formulando i propri rilievi ed allegando la documentazione che ritiene utile.

Il ricorso dovrà pervenire al protocollo informatico dell'ente.

Il Responsabile del Servizio personale prende in esame i ricorsi e decide se accogliere, modificare, correggere o rigettare gli stessi.

Il Responsabile del Servizio personale, nei 5 giorni successivi alla presentazione dei ricorsi, approva e pubblica all'Albo pretorio on-line le graduatorie definitive suddivise per categoria.

I candidati saranno collocati nella graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria.

#### **Art 6 - DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA**

L'inquadramento nella posizione economica all'interno dell'area di inquadramento decorre dal 01 gennaio 2025.

Le progressioni economiche potranno interessare una quota complessiva dei dipendenti non superiore al 50% dei potenziali aventi diritto, per un massimo di fondi disponibili pari a €. 1.600,00.

Le eventuali economie residue tornano al fondo incentivante anno 2025.

La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli eventi diritto e con la relativa assegnazione di posizione economica.

#### **ART. 7- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è individuato nel Sig. Piero Bovio, responsabile dell'ufficio del Personale.

#### **ART. 8- COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni ai candidati relativi al presente bando, salvo se diversamente specificato, sono effettuate tramite protocollo informatico interno o formato cartaceo per coloro che non utilizzano gli strumenti informatici.

#### **ART. 9 - AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di Selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è il Comune di Valmacca nella persona del Sindaco pro tempore.

#### **10. NORME FINALI**

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel vigente CCI triennio 2023/2025 e alla normativa vigente in materia. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet Istituzionale del Comune di Valmacca per la durata di 5 (cinque) giorni.

Per eventuali quesiti contattare l'ufficio del personale al seguente indirizzo e-mail:  
[info@comune.valmacca.al.it](mailto:info@comune.valmacca.al.it)

\*\*\*\*\*